



BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 3 (TRE) UNITÀ DI PERSONALE NEL PROFILO PROFESSIONALE DI COLLABORATORE TECNICO DEGLI ENTI DI RICERCA - VI LIVELLO RETRIBUTIVO PRESSO L'ISTITUTO NAZIONALE DI GEOFISICA E VULCANOLOGIA DA DESTINARE A VARI SEDI DELL'ISTITUTO – **CODICE BANDO 3CTER-VS-02-2023 – PROFILO A** – DG n. 127 del 14/02/2023 – Nomina Commissione DG n. 451 del 02/05/2023

Verbale n. 1 Riunione preliminare

Il giorno 24/05/2023 alle ore 14:50, presso la Sala Consiglio dell'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia – sede di Roma, si è riunita, previa regolare convocazione, la Commissione esaminatrice del concorso di cui all'instestazione, nominata con Decreto del Direttore Generale n. 451 del 02/05/2023.

OMISSIS

Come previsto dall'articolo 7, comma 1 del bando, la selezione richiede una valutazione dei titoli, l'espletamento di una prova scritta e di una prova orale.

In conformità all'articolo 7, comma 2 del bando, per la valutazione di ciascun candidato, la Commissione dispone complessivamente di **100 punti**, così ripartiti:

- **20 punti** per i titoli,
- **40 punti** per la prova scritta,
- **40 punti** per la prova orale.

Tanto premesso, la Commissione procede alla definizione dei criteri per la valutazione dei titoli.

Criteri per la valutazione dei titoli

In conformità all'articolo 8, comma 1 del bando di concorso, la valutazione dei titoli è effettuata dopo la prova scritta e prima della correzione dei relativi elaborati.

Per la valutazione dei titoli, la Commissione dispone di **20 punti**, così ripartiti:

- a) **5 (cinque) punti** per i titoli di studio e di elevata specializzazione;
- b) **10 (dieci) punti** per le attività svolte e gli incarichi assunti;



c) **5 (cinque) punti** per le pubblicazioni, la formazione e gli altri titoli.

Come previsto dall'articolo 8, comma 4 del bando, la Commissione esaminatrice valuterà solo i titoli attinenti con uno o più degli ambiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera b) del bando, per il profilo di riferimento.

Come previsto dall'articolo 2, comma 1, lettera b) del bando, la Commissione esaminatrice effettuerà la valutazione di attinenza dell'esperienza lavorativa dichiarata dal candidato rispetto ad uno o più degli ambiti ivi elencati, per il profilo di riferimento. Qualora la Commissione, in sede di valutazione dei titoli, dovesse accertare l'insussistenza del presente requisito, provvederà immediatamente a segnalarne la mancanza all'Amministrazione per l'adozione dei provvedimenti di competenza.

La Commissione, a seguito di un attento e proattivo confronto, stabilisce all'unanimità i criteri di valutazione per l'assegnazione dei punteggi.

La Commissione esaminatrice stabilisce che i **20 punti** disponibili per la valutazione dei titoli andranno così distribuiti:

A. Titoli di studio e di elevata specializzazione - fino a 5 punti

A1	Diploma di istruzione secondaria con punteggio di 60/60 o 100/100	3 punti
A2	Diploma di istruzione secondaria con punteggio da 50/60 a 59/60 o da 83/100 a 99/100	2 punti
A3	Diploma di istruzione secondaria con punteggio da 36/60 a 49/60 o da 60/100 a 82/100	1 punto
A4	Diploma di Laurea Triennale senza successivo conseguimento del Diploma di Laurea Magistrale/Laurea Specialistica - <u>massimo un titolo</u>	1 punto
A5	Diploma di Laurea Magistrale/Laurea Specialistica/Laurea V.O. - <u>massimo un titolo</u>	1.5 punti
A6	Dottorato, Master Universitario (I e/o II livello), Diploma di specializzazione - <u>massimo un titolo</u>	0.5 punti

B. Attività svolte ed incarichi assunti - fino a 10 punti

B1	Documentata ed oggettiva esperienza professionale maturata presso PP.AA. o privati per ogni anno o frazione superiore ai 6 mesi in uno o più dei seguenti ambiti: <ul style="list-style-type: none">• supporto alla redazione di rapporti e minute di riunioni programmatiche;	3 punti
----	--	----------------



	<ul style="list-style-type: none">• gestione in cloud di documenti ed utilizzo dei principali applicativi software per attività segretariali, relazioni direzionali e/o rendicontazioni tecnico-scientifiche o amministrative;• supporto alla gestione di convenzioni relative alle attività istituzionali di Enti di Ricerca, incluse attività di supporto alla rendicontazione;• organizzazione di riunioni, workshop ed eventi;• comunicazione istituzionale interna ed esterna.	
B2	Documentata ed oggettiva esperienza professionale maturata presso PP.AA. o privati per ogni intervallo di tempo compreso tra 3 e 6 mesi in uno o più dei seguenti ambiti: <ul style="list-style-type: none">• supporto alla redazione di rapporti e minute di riunioni programmatiche;• gestione in cloud di documenti ed utilizzo dei principali applicativi software per attività segretariali, relazioni direzionali e/o rendicontazioni tecnico-scientifiche o amministrative;• supporto alla gestione di convenzioni relative alle attività istituzionali di Enti di Ricerca, incluse attività di supporto alla rendicontazione;• organizzazione di riunioni, workshop ed eventi;• comunicazione istituzionale interna ed esterna.	1.5 punti

Con riferimento alle date di inizio e di conclusione di ogni attività lavorativa o di incarico assunto valutati, la Commissione stabilisce che, laddove le date non siano state inserite in maniera inequivocabile (comprehensive, quindi, di giorno, mese ed anno), l'attribuzione del punteggio riguarderà l'intervallo minimo considerabile: in caso di data riportante solo mese ed anno, la data di inizio corrisponderà con l'ultimo giorno del mese di inizio indicato e la data di fine con il primo giorno del mese di conclusione indicato; in caso di data riportante solo l'anno, la data di inizio coinciderà con l'ultimo giorno dell'anno di inizio indicato e la data di fine con il primo giorno dell'anno di conclusione indicato.

C. Pubblicazioni, formazione ed altri titoli – fino a 5 punti

C1	Per ogni pubblicazione su riviste JCR	1 punto
C2	Per ogni pubblicazione su riviste non JCR	0.5 punti



C3	Per ogni attestato di formazione di durata superiore alle 16 ore con superamento della prova finale	1 punto
C4	Per ogni attestato di formazione di durata inferiore alle 16 ore con superamento della prova finale	0.5 punti
C5	Per ogni attestato di formazione di durata superiore alle 16 ore che non prevede prova finale	0.5 punti
C6	Per ogni attestato di formazione di durata inferiore alle 16 ore che non prevede prova finale	0.25 punti
C7	Per ogni tirocinio/stage	1 punto
C8	Per ogni abilitazione professionale e/o iscrizione ad albo	1 punto

La Commissione stabilisce che la valutazione dei titoli nelle predette lettere A), B) e C) verrà interrotta non appena si raggiungerà il punteggio massimo previsto per la categoria stessa.

Sulla base dei criteri di valutazione, così come elencati nelle predette lettere A), B) e C), la Commissione stabilisce inoltre che i punteggi attribuiti ai titoli verranno riportati su un apposito prospetto riepilogativo.

Prova scritta

La Commissione decide di:

- stabilire i criteri e le modalità di svolgimento della prova scritta e fissarne la durata;
- stabilire i criteri e le modalità di valutazione della prova scritta al fine dell'attribuzione dei punteggi da assegnare all'atto della correzione degli elaborati redatti dai candidati.

La prova scritta, a contenuto teorico, consisterà in n. 1 elaborato su una o più delle materie indicate dall'articolo 9, comma 2 del bando.

La Commissione predisporrà n. 3 buste, ognuna delle quali conterrà una traccia per la stesura di n. 1 elaborato, tra le quali verrà sorteggiata la prova di esame.

La Commissione stabilisce che il tempo a disposizione dei candidati per lo svolgimento della prova scritta sarà di 90 minuti.

In conformità all'articolo 9, comma 7, durante la prova i candidati non potranno avvalersi di carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o trasmissione dati o allo svolgimento di calcoli matematici, né potranno comunicare tra loro. In caso di violazione di tali disposizioni la Commissione disporrà l'immediata esclusione dal concorso.



La Commissione stabilisce di non valutare gli elaborati che presentino chiari e inconfutabili segni di riconoscimento.

La Commissione, per la valutazione della prova, attribuirà un massimo di **40 punti**, tenendo conto dei seguenti criteri:

1. Padronanza degli argomenti trattati – da 0 a 8 punti
2. Completezza delle argomentazioni - da 0 a 8 punti
3. Chiarezza espositiva – da 0 a 8 punti
4. Aderenza dell'elaborato alla prova sorteggiata – da 0 a 8 punti
5. Capacità di sintesi - da 0 a 8 punti

A norma dell'articolo 9, comma 9 del bando, alla prova orale sono ammessi i candidati che abbiano riportato un punteggio non inferiore a **28/40 (ventotto/quarantesimi)** nella prova scritta.

Prova orale

Ai sensi dell'articolo 10, comma 3 del bando, la prova orale verterà sulle materie oggetto della prova scritta.

Ai fini dell'espletamento della prova orale e prima della prova stessa, la Commissione predisporrà un numero di domande adeguate rispetto al numero dei candidati ammessi alla prova. Le domande verranno inserite a gruppi di due in busta chiusa e sorteggiate dai candidati nel momento dell'espletamento della prova.

La Commissione stabilisce altresì di porre domande sul *curriculum vitae* e sui titoli presentati dai candidati per accertare la loro preparazione e capacità professionale.

Durante la prova orale, verrà accertata la conoscenza della lingua inglese mediante la traduzione in italiano di un testo in lingua inglese, nonché per i candidati stranieri, la conoscenza della lingua italiana; verrà inoltre accertata la conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, ai sensi all'articolo 37, comma 1, del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165, mediante la formulazione di un quesito tecnico, a cui il candidato risponde oralmente, sulle funzionalità delle predette apparecchiature e applicazioni.

La Commissione procederà autonomamente alle valutazioni suddette, esprimendo un giudizio di idoneità (positivo o negativo) in ordine alle già menzionate conoscenze.



La prova orale potrà essere svolta in videoconferenza, attraverso l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità della stessa e l'identificazione dei partecipanti.

Tanto precisato, la Commissione stabilisce i criteri di valutazione della prova orale, al fine dell'attribuzione del relativo punteggio.

La Commissione prende atto che per la valutazione della prova orale dispone di **40 punti**, che attribuirà tenendo conto dei seguenti criteri:

1. Padronanza degli argomenti trattati – da 0 a 8 punti
2. Completezza delle argomentazioni - da 0 a 8 punti
3. Chiarezza espositiva – da 0 a 8 punti
4. Aderenza delle risposte alle domande sorteggiate – da 0 a 8 punti
5. Capacità di sintesi - da 0 a 8 punti

Per quanto attiene alla sua durata, la Commissione rimette al proprio discrezionale apprezzamento la decisione di ritenerlo concluso quando sia convinta di avere a disposizione tutti gli elementi necessari per attribuire un punteggio alla prova.

La prova si intende superata con un punteggio non inferiore a **28/40 (ventotto/quarantesimi)** ed un giudizio di idoneità positivo in ordine alla conoscenza della lingua inglese, e della lingua italiana per i candidati stranieri, nonché delle applicazioni informatiche.

Al termine della seduta relativa al colloquio, la Commissione redigerà l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova; tale elenco, sottoscritto dal Presidente e dalla Segretaria della Commissione, verrà affisso nel medesimo giorno fuori dalla sala dove si è riunita la Commissione e comunicato tempestivamente ai candidati a mezzo PEC, all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nella domanda di partecipazione.

OMISSIS