

Rilevazione creata il 09/02/2012 17:42:23 relativa all'anno 2011**1. Anagrafica****Amministrazione**Tipo Nome **Indirizzo**Provincia Città Via/Piazza C.A.P. **Referente per la compilazione del format**Cognome Nome Posizione/Qualifica Unità organizzativa E-Mail Telefono Ufficio Cellulare

2. Personale suddiviso per genere

2.1 Personale per tipo di contratto (situazione al 31.12.2011)

	Donne		Uomini		Totale	
	Valori assoluti	%	Valori assoluti	%	Valori assoluti	%
Personale a tempo indeterminato						
Personale a tempo pieno	180	32,97%	366	67,03%	546	100,00%
Personale con part-time inferiore al 50 %	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
Personale con part-time superiore al 50 %	6	85,71%	1	14,29%	7	100,00%
Personale con contratto di telelavoro	1	20,00%	4	80,00%	5	100,00%
Totale personale a tempo indeterminato	187	33,51%	371	66,49%	558	100,00%
% sul personale complessivo		56,33%		63,53%		60,92%
Personale a tempo determinato e utilizzato con altre forme di lavoro flessibile						
Personale a tempo determinato	99	36,94%	169	63,06%	268	100,00%
Personale con part-time inferiore al 50 %	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
Personale con part-time superiore al 50 %	4	80,00%	1	20,00%	5	100,00%
Personale con contratto di telelavoro	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
Personale utilizzato con contratto in somministrazione	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
Personale con contratto co.co.co	1	12,50%	7	87,50%	8	100,00%
Personale con contratti di consulenza occasionale	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
Personale con altre tipologie di contratto (specificare)	41	53,25%	36	46,75%	77	100,00%
Personale in contratto di formazione lavoro	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
Totale personale a tempo determinato	145	40,50%	213	59,50%	358	100,00%
% sul personale complessivo		43,67%		36,47%		39,08%
TOTALE PERSONALE COMPLESSIVO	332	36,24%	584	63,76%	916	100,00%

2.2 Personale per qualifica, posizione ed età (situazione al 31.12.2011)

	Donne		Uomini		Totale	
	Valori assoluti	%	Valori assoluti	%	Valori assoluti	%
Dirigenti di prima fascia						
Meno di 30 anni	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
31-40	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
41-50	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
Oltre 50 anni	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
Totale personale a tempo indeterminato	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
% sul personale complessivo		0,00%		0,00%		0,00%
Dirigenti di seconda fascia con incarichi di prima fascia						
Meno di 30 anni	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
31-40	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
41-50	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
Oltre 50 anni	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
Totale personale a tempo indeterminato	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
% sul personale complessivo		0,00%		0,00%		0,00%
Dirigenti di seconda fascia						
Meno di 30 anni	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
31-40	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
41-50	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
Oltre 50 anni	0	0,00%	3	100,00%	3	100,00%
Totale personale a tempo indeterminato	0	0,00%	3	100,00%	3	100,00%
% sul personale complessivo		0,00%		0,51%		0,33%
Posizioni organizzative (P.O.)						
Meno di 30 anni	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
31-40	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
41-50	0	0,00%	3	100,00%	3	100,00%
Oltre 50 anni	0	0,00%	6	100,00%	6	100,00%
Totale personale a tempo indeterminato	0	0,00%	9	100,00%	9	100,00%
% sul personale complessivo		0,00%		1,54%		0,98%
Terza area (ex posizioni C o assimilati)						
Meno di 30 anni	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
31-40	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
41-50	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
Oltre 50 anni	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
Totale personale a tempo indeterminato	0	0,00%	0	0,00%	0	0,00%
% sul personale complessivo		0,00%		0,00%		0,00%
Altri dipendenti						
Meno di 30 anni	0	0,00%	1	100,00%	1	100,00%
31-40	141	59,24%	97	40,76%	238	100,00%
41-50	119	28,00%	306	72,00%	425	100,00%
Oltre 50 anni	72	30,00%	168	70,00%	240	100,00%
Totale personale a tempo indeterminato	332	36,73%	572	63,27%	904	100,00%
% sul personale complessivo		100,00%		97,95%		98,69%
TOTALE PERSONALE COMPLESSIVO	332	36,24%	584	63,76%	916	100,00%

3. Le aree di intervento per attuare pari opportunità

3.1 Adozione di piani triennali di azioni positive

3.1.1 L'Amministrazione ha redatto i piani triennali di azioni positive?

NO

3.2 Eliminazione e prevenzione delle discriminazioni

3.2.1 L'Amministrazione ha nominato la "consigliera di fiducia" è donna?

SI

SI

3.2.2 La consigliera è:

Esterna all'Amministrazione

Esperta pari opportunità

3.2.1 specificare professionalità

3.2.3 L'Amministrazione ha un Codice di condotta per combattere le molestie sessuali nel luogo di lavoro?

SI

in quale anno è stato adottato?

2011

Si allega Codice di condotta?

SI

3.2.4 Negli ultimi 5 anni quante segnalazioni per discriminazione si sono avute?

14

3.2.6 Quante segnalazioni sono sfociate in contenzioso?

0

3.3 Organizzazione del lavoro - Telelavoro

3.3.1 L'Amministrazione ha avviato un progetto di telelavoro?

SI

in che anno?

2011

3.3.2 Indicare il numero, il genere e il ruolo delle persone coinvolte

	Donne	Uomini
Dirigenti		
Posizioni organizzative		
Terza Area (ex posizione C)		
Altro personale	4	4

3.3 Organizzazione del lavoro - Progetti di miglioramento organizzativo

3.3.3 L'Amministrazione ha svolto indagini, studi, attività di miglioramento organizzativo per valorizzare le competenze di donne e uomini?

SI

in che anno?

2011

3.3.4 Su quali temi si è focalizzata l'indagine/studio? (massimo 2 risposte)

Benessere organizzativo

3.3 Organizzazione del lavoro - Congedi parentali

3.3.5 Nell'Amministrazione, nel periodo 2009-2011, quante persone hanno utilizzato e per quanto i congedi parentali?

	Donne	Uomini
Numero di persone	46	39
Durata media in giorni per persona	30,00	9,00

3.3.6 Sono state adottate misure per favorire il reinserimento del personale assente per lunghi periodi (es. maternità, congedi parentali, ecc.)

NO

3.4 Politiche di reclutamento e gestione del personale

3.4.1 Quante commissioni di concorso sono state istituite dal 2009 al 2011?

5

3.4.2 Per ogni commissione indicare numero e genere dei componenti

	Donne	Uomini	% Donne
1° Commissione	0	3	0,00%
2° Commissione	0	3	0,00%
3° Commissione	0	3	0,00%
4° Commissione	0	3	0,00%
5° Commissione	1	2	33,33%

3.4.3 L'Amministrazione ha finanziato programmi di azioni positive e l'attività dei Comitati Pari Opportunità nell'ambito delle proprie disponibilità di bilancio?

SI

Incarichi dirigenziali

3.4.4 Numero di incarichi

	Donne	Uomini	Differenza %
Dirigenti generali	0	1	-100,00%
Dirigenti non generali	0	2	-100,00%
Dirigenti Totali	0	3	-100,00%

3.4.5 Retribuzione incarico

Dirigenti generali (Valore medio)	0,00	156.000.000,00	-100,00%
Dirigenti generali (Valore più elevato)	0,00	0,00	0
Dirigenti generali (Valore più basso)	0,00	0,00	0
Dirigenti non generali (Valore medio)	0,00	91.500.000,00	-100,00%
Dirigenti non generali (Valore più elevato)	0,00	93.712.000,00	-100,00%
Dirigenti non generali (Valore più basso)	0,00	90.466.000,00	-100,00%

3.4.6 Nell'Amministrazione sono stati effettuati studi, analisi sulla distribuzione del salario accessorio (straordinari, retribuzione di posizione, di risultato, incarichi, incentivi, ecc.) tra uomini e donne?

NO

Sistemi di valutazione

3.4.7 È operativo il sistema di valutazione del personale dirigente?

NO

3.4.9 È previsto un sistema di valutazione del personale non dirigente?

NO

3.4.11 Esiste un criterio di assegnazione di premi legati alla presenza in ufficio del personale non dirigente (es. FUA - Fondo Unico di Amministrazione)

NO

Riequilibrio di genere

3.4.12 Nell'Amministrazione esistono attività e/o nelle posizioni gerarchiche ove sussiste un divario fra generi non inferiore a due terzi? **SI**

3.4.13 Specificare i primi tre settori o livelli professionali ove sussiste questa differenza specificando anche la percentuale di donne e di uomini	Donne
direttori di struttura (p.o.)	0
dirigenti di ricerca e tecnologi	5
primi ricercatori e tecnologi	29

3.5 Formazione e cultura organizzativa - Partecipazione alla formazione

3.5.1 Indicare il numero di dipendenti e le ore annue per persona fruita per la formazione 2011

	Nr. di persone		Ore annue per persona	
	Donne	Uomini	Donne	Uomini
Dirigenti I fascia	0	0	0,00	0,00
Dirigenti II fascia	0	0	0,00	0,00
Posizioni organizzative	0	0	0,00	0,00
Terza area (ex posizioni C o assimilati)	0	0	0,00	0,00
Altri dipendenti	0	0	0,00	0,00
Totale	0	0	0,00	0,00

3.5.2 Le attività formative si svolgono: **-**

3.5.3 Nelle schede di valutazione degli interventi formativi viene chiesto il genere del partecipante? **NO**

Formazione sulla cultura generale

3.5.5 Nei corsi su temi di organizzazione del lavoro, gestione e valutazione del personale, sono previsti moduli relativi alla normativa sulla parità uomo-donna? **NO**

3.5.6 Nei corsi per la dirigenza o di sviluppo delle competenze manageriali sono inseriti moduli inerenti le differenze di genere e le pari opportunità nella gestione del personale? **NO**

Statistiche sul personale

3.5.7 L'Amministrazione dispone di statistiche del personale suddivise per genere? **SI**

3.5.8 Con quale cadenza vengono stilate? **Annualmente**

3.5.9 In quali occasioni vengono utilizzate? (Max 2 risposte) **Elaborazione annuale di documenti sintetici sulla situazione del personale**

Linguaggio non discriminatorio

3.5.10 I documenti di lavoro (relazioni, circolari, decreti, regolamenti, ecc.) sono scritti in un linguaggio non discriminatorio (es. si parla di "i dipendenti" per parlare di donne e uomini o si usa un linguaggio non sensibile al genere come "i e le dipendenti", oppure "il personale")? **SI**

Bilancio di genere

3.5.11 Si sono avviate iniziative sui bilanci di genere? **NO**

3.6.1 Comitato Unico di Garanzia (CUG)

Esiste Comitato Unico di Garanzia?
 Quando è stato costituito?
 Quanti sono i componenti effettivi?
 quanti di parte sindacale
 quanti di parte aziendale
 Il/la presidente fa parte dei componenti effettivi?
 Qual è la composizione di genere dei componenti effettivi e supplenti?
 Ha un regolamento

SI
2011
10
5
5
SI
60
SI

Operatività

Si riunisce regolarmente?
 Quante volte nel 2011?
 Ha locali per la sua attività?
 Ha un proprio budget per il 2011?
 Quanto è il budget per il 2011?

SI
3
NO
SI
12000

Ruolo del CUG

La/il presidente è una donna?
 che posizione/qualifica ha, nell'Amministrazione, la/il presidente del CUG?
 A quale direzione/unità organizzativa/area appartiene la/il presidente del CUG?

SI
Altra Area
Altro

Consultare il CUG

Viene consultato per pareri?
 Quante volte nel 2011?
 Su quali iniziative è stato consultato?

SI
5
varie

Valorizzare le attività del CUG

Quante iniziative ha effettuato il CUG nel 2011
 Che tipo di iniziative
 Attraverso quali canali e strumenti il CUG comunica le sue iniziative?
 è stata creata la sezione dedicata al CUG sul sito dell'amministrazione?

7
varie
- Incontri - Seminari
SI

3.6.2 Comitato Pari Opportunità (CPO)

3.6 Esiste comitato "antimobbing"?
 3.6 Esistono C.P.O.?
 3.6 Quando il primo?

NO
SI
2003

4. Azioni

Quante azioni sono state effettuate nel 2011 e/o quante previste nel 2012?

8

Azione 1

Tipologia di azione*

Parola chiave

Fa parte del Piano Triennale di Azioni Positive?

Soggetto proponente

Descrizione* (Max 500 Caratteri)

Anno dell'azione/progetto*

Stato dell'arte al 31.12.2010*

Budget (in euro)

Capitolo di spesa (indicare il nome)

Regolamenti e atti interni

Codici di condotta

NO

Comitato Pari Opportunità

Codice di Condotta per la tutela della dignità delle persone e per la prevenzione delle molestie sessuali e morali.

2011

Completata

-

-

Azione 2

Tipologia di azione*

Parola chiave

Fa parte del Piano Triennale di Azioni Positive?

Soggetto proponente

Descrizione* (Max 500 Caratteri)

Anno dell'azione/progetto*

Stato dell'arte al 31.12.2010*

Budget (in euro)

Capitolo di spesa (indicare il nome)

Regolamenti e atti interni

Consulenza

NO

Comitato Pari Opportunità

Contributo del CUG alla redazione del regolamento in materia di orario di servizio/lavoro, assenze, permessi, ritardi, ferie e lavoro straordinario per il personale

2011

In corso di attuazione

-

-

Azione 3

Tipologia di azione*

Parola chiave

Fa parte del Piano Triennale di Azioni Positive?

Soggetto proponente

Descrizione* (Max 500 Caratteri)

Anno dell'azione/progetto*

Stato dell'arte al 31.12.2010*

Budget (in euro)

Capitolo di spesa (indicare il nome)

Comunicazione

Seminari

-

Comitato Pari Opportunità

Seminario sul ruolo della Consigliera di Fiducia e i rischi psicosociali sul lavoro, organizzato dal CUG.

2011

Completata

-

-

Azione 4

Tipologia di azione*

Parola chiave

Fa parte del Piano Triennale di Azioni Positive?

Soggetto proponente

Comunicazione

Seminari

-

Comitato Pari Opportunità

Descrizione* (Max 500 Caratteri)

Anno dell'azione/progetto*

Stato dell'arte al 31.12.2010*

Budget (in euro)

Capitolo di spesa (indicare il nome)

Seminario Non mi molestare!
sulla prevenzione e la tutela
delle molestie nei luoghi di
lavoro, organizzato dal CPO

2011

Completata

-

-

Azione 5

Tipologia di azione*

Parola chiave

Fa parte del Piano Triennale di Azioni Positive?

Soggetto proponente

Descrizione* (Max 500 Caratteri)

Divario di genere

-

NO

Comitato Pari Opportunità

Analisi della percentuale
di donne e uomini nelle
commissioni di concorso,
negli organi, e nei profili
professionali

2011

In corso di attuazione

-

-

Anno dell'azione/progetto*

Stato dell'arte al 31.12.2010*

Budget (in euro)

Capitolo di spesa (indicare il nome)

Azione 6

Tipologia di azione*

Parola chiave

Fa parte del Piano Triennale di Azioni Positive?

Soggetto proponente

Descrizione* (Max 500 Caratteri)

Miglioramento organizzativo

Benessere organizzativo

-

Amministrazione

Questionario sul benessere
organizzativo a cura della
struttura di supporto all'OIV.

2011

In corso di attuazione

-

-

Anno dell'azione/progetto*

Stato dell'arte al 31.12.2010*

Budget (in euro)

Capitolo di spesa (indicare il nome)

Azione 7

Tipologia di azione*

Parola chiave

Fa parte del Piano Triennale di Azioni Positive?

Soggetto proponente

Descrizione* (Max 500 Caratteri)

Miglioramento organizzativo

-

NO

Comitato Pari Opportunità

Adesione su proposta
del CUG alla Human
Resources Strategy for
Researchers, iniziativa UE per
l'implementazione concreta
della Carta dei Ricercatori

2011

In corso di attuazione

-

-

Anno dell'azione/progetto*

Stato dell'arte al 31.12.2010*

Budget (in euro)

Capitolo di spesa (indicare il nome)

Azione 8

Tipologia di azione*

Regolamenti e atti interni

Parola chiave
 Fa parte del Piano Triennale di Azioni Positive?
 Soggetto proponente
 Descrizione* (Max 500 Caratteri)

Anno dell'azione/progetto*
 Stato dell'arte al 31.12.2010*
 Budget (in euro)
 Capitolo di spesa (indicare il nome)

Consulenza
-
Comitato Pari Opportunità
Contributo a cura del CUG alla stesura dei nuovi regolamenti di organizzazione e funzionamento e del personale
2011
In corso di attuazione
-
-